



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Моск

КОЛЛЕДЖ АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И РЕИНЖИНИРИНГА № 26

(ГБПОУ «26 КАДР»)

ул. Цимлянская, д.7, стр.1, Москва, 109559,

тел.: (495) 679-47-21, тел/факс: (495) 710-21-03, e-mail: spo-26@edu.mos.ru

ОГРН 1057723001731 ИНН/КПП 7723356160/772301001

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ
образовательной программы среднего
профессионального образования
ГБПОУ «26 КАДР»**

**Москва
2018**



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы

КОЛЛЕДЖ АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И РЕИНЖИНИРИНГА № 26

(ГБПОУ «26 КАДР»)

ул. Цимлянская, д.7, стр.1, Москва, 109559,

тел.: (495) 679-47-21, тел/факс: (495) 710-21-03, e-mail: spo-26@edu.mos.ru

ОГРН 1057723001731 ИНН/КПП 7723356160/772301001

СОГЛАСОВАНО

Председатель Государственной
экзаменационной комиссии

Ю.Ю. Черкашин

«10» декабря 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБПОУ «26 КАДР»

К.Ю. Афонин

«10» декабря 2018 г.



ПРОГРАММА

**Государственной итоговой аттестации
программы подготовки квалифицированных
рабочих и служащих
по профессии
23.01.03 АВТОМЕХАНИК**

Москва

2018

СОГЛАСОВАНО

ООО "Техцентр Люблино"

/Ю.Ю. Черкашин/



« 20 » декабря 2018г.

Принята на заседании Педагогического совета ГБПОУ «26 КАДР»

Протокол № 3 от « 30 » ноября 2018г.

Рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии преподавателей блока профессиональных дисциплин по направлению «Техника и технологии наземного транспорта»

Протокол № 3 от «05» декабря 2018г.

Громова Татьяна Николаевна – заместитель директора по УМР;

Ермакова Татьяна Анатольевна – заведующий отделением по УР;

Цилина Раиса Ивановна – методист;

Благинина Татьяна Рудольфовна – преподаватель, ответственная за учебно-производственную деятельность на отделении «Промышленное и гражданское строительство. Технология эксплуатации»;

Святкин Сергей Петрович - преподаватель, председатель ПЦК преподавателей блока профессиональных дисциплин по направлению «Техника и технологии наземного транспорта»

Программа Государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»,

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2014 г. № 74 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08. 2013 г. № 968»,

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»,

Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по профессии 23.01.03 Автомеханик, приказ Минобрнауки России от 2 августа 2013 г. № 701 (зарегистрировано в Минюсте России 20 августа 2013 г. № 29498, (с изменениями и дополнениями приказом Минобрнауки России от 9 апреля 2015 г. № 389)

Приказом Департамента образования города Москвы «Об утверждении Положения о проведении демонстрационного экзамена с учетом требований стандартов WorldSkills в рамках государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» №1118 от 27 октября 2016 года;

Типовым Регламентом региональных чемпионатов «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia), утвержденного генеральным директором Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия», Кодексом этики движения «Worldskills Russia», Перечнем профессий (компетенций) «Worldskills Russia», Положением «О демонстрационном экзамене с учетом требований стандартов WorldSkills в составе Государственной итоговой аттестации выпускников среднего профессионального образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга №26».

Настоящая программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации выпускников по профессии 23.01.03 Автомеханик на 2018/2019 учебный год.

1 Общие положения

Целью Государственной итоговой аттестации (далее по тексту - ГИА) является установление соответствия уровня качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО по профессии 23.01. 03 Автомеханик и регламентам WorldSkills.

Программа государственной итоговой аттестации:

способствует систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по профессии при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе;

является частью оценки качества освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - ППКРС) по профессии 23.01. 03 Автомеханик;

является обязательной процедурой для обучающихся, завершающих освоение ППКРС в ГБПОУ «26 КАДР».

Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения выпускников и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 6 месяцев до начала проведения ГИА.

2 Условия проведения государственной итоговой аттестации

2.1 Вид государственной итоговой аттестации

С 2016 государственная итоговая аттестация проходит в новом формате и предусматривает наряду с традиционной формой ГИА проведение демонстрационного экзамена (далее по тексту - ДЭ) по методике WorldSkills. Экзамен проводится на добровольной основе.

Государственная итоговая аттестация включает:

проведение демонстрационного экзамена

защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

Целью демонстрационного экзамена является определение соответствия результатов освоения образовательных программ среднего профессионального образования требованиям стандартов WorldSkills и федеральных государственных образовательных стандартов по соответствующим компетенциям.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний обучающегося по профессии при решении конкретных профессиональных задач, а также выяснению уровня подготовки обучающегося к самостоятельной работе.

2.2 Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации

В соответствии с ФГОС СПО по профессии 23.01.03 Автомеханик Приказом Департамента образования города Москвы «Об утверждении Положения о проведении демонстрационного экзамена с учетом требований

стандартов WorldSkills в рамках государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» №1118 от 27 октября 2016 года, ДЭ проводится в июне – для обучающихся, завершающих обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, объем времени на подготовку и проведение защиты выпускной квалификационной работы составляет 2 недели в период с 15 июня по 28 июня 2019 года.

С целью качественной подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации составляется график проведения консультаций, проводимых преподавателями междисциплинарных курсов профессиональных модулей.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 23.01. 03 Автомеханик.

2.3 Форма проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме:

демонстрационного экзамена, проводимого по стандартам WorldSkills с 01 июня по 14 июня 2019 года;

выполнения выпускной практической квалификационной работы на рабочих местах в учебно-производственных мастерских и лабораториях Колледжа в период проведения выпускной квалификационной работы с 15 июня по 28 июня 2019 года;

защиты письменной экзаменационной работы (с демонстрацией подготовленной презентации) в период с 15 по 28 июня 2019 г.

2.4. Требования к организации государственной итоговой аттестации

2.4.1. Организация ДЭ по стандартам WorldSkills

Демонстрационный экзамен по каждой компетенции проводится на площадке колледжа, имеющей аккредитацию Союза «Ворлдскиллс Россия» в качестве СЦК в том случае, если количество студентов по компетенции составляет не менее 5 человек, в групповых компетенциях не менее 6 человек.

ДЭ предусматривает оценку результатов обучения методом наблюдения за выполнением трудовых действий на рабочем месте.

Наблюдение и оценку трудовых действий выпускников осуществляют независимые эксперты под руководством главного сертифицированного эксперта WSR, который заносит результаты выполнения заданий в специализированное программное обеспечение WSR - международную информационную систему Competition Information System (далее – CIS).

Задания ДЭ разрабатываются на основе актуальных заданий Национального чемпионата WSR и утверждаются национальным экспертом не позднее, чем за месяц до проведения ДЭ. Задания должны отражать все модули заданий Национального чемпионата WSR.

Перед началом ДЭ главный эксперт вносит 30% изменений в задания, в том случае, если задания были заранее размещены на официальном сайте образовательной организации, которая участвует в проведении ДЭ.

2.4.2. Порядок проведения ДЭ по стандартам WorldSkills

ДЭ проводится в несколько этапов:

Проверка и настройка оборудования экспертами:

проводится экспертами, в день проведения экзамена, за час до начала;

Инструктаж по ОТ и ТБ, знакомство участников с площадкой:

проводится за день до экзамена; в случае отсутствия участника на инструктаже по ОТ и ТБ, он не допускается к ДЭ;

Экзамен:

Задания ДЭ выполняются по модулям. Все требования, указанные в задании и инфраструктурном листе, правилах по ТБ и ОТ, критериях оценивания, являются обязательными для исполнения всеми участниками. Время начала и завершения выполнения задания регулирует главный эксперт.

В случае опоздания по уважительной причине к началу выполнения заданий, студент допускается, но время на выполнения заданий не добавляется. В ходе выполнения задания обучающимся разрешается задавать вопросы только экспертам.

Участники, нарушающие правила ДЭ, по решению главного эксперта отстраняются от экзамена.

В случае поломки оборудования и его замены (не по вине обучающегося) обучающемуся предоставляется дополнительное время.

Факт несоблюдения обучающимся указаний по ОТ и ТБ влияет на оценку результата ДЭ.

Подведение итогов и оглашение результатов:

Решение экзаменационной комиссии об успешном освоении компетенции принимается на основании критериев оценки.

После выполнения задания рабочее место, включая материалы, инструменты и оборудование, должны быть убраны.

Результаты ДЭ отражаются в ведомости оценок, и заносятся в CIS.

Все решения экзаменационных комиссий оформляются протоколами.

Протоколы ДЭ хранятся в архиве образовательной организации и РКЦ.

2.4.3. Порядок оценки ДЭ по стандартам WorldSkills

Для оценивания знаний, умений и навыков, обучающихся ДЭ создается экзаменационная комиссия по каждой компетенции из числа экспертов, заявленных в РКЦ образовательными организациями. Возглавляет комиссию главный эксперт, организующий и контролирующий деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к участникам.

Экзаменационная комиссия выполняет следующие функции:

оценивает выполнение участниками задания;

осуществляет контроль за соблюдением Положения о ДЭ;

подводит итоги ДЭ (составляет итоговый протокол, обобщает результаты ДЭ с указанием бального рейтинга студентов).

Выполнение задания оценивается в соответствии с процедурами оценки чемпионатов WorldSkills по каждой компетенции.

Все баллы фиксируются в ведомостях оценок и в системе CIS.

В случае, когда обучающемуся не удалось выполнить задание по модулю, количество баллов за модуль равно нулю.

Оценку выполнения задания по каждой компетенции проводит комиссия в количестве не менее 3 человек при наличии только объективных критериев оценки и не менее 5 человек - при наличии объективных и субъективных критериев оценки.

Ведомость оценок вырабатывается экспертами по соответствующей компетенции и представляется в РКЦ не позднее, чем за 2 недели до официальной даты начала ДЭ. Ведомость оценок содержит: критерии оценки по определенной компетенции по каждому обучающемуся, вес в баллах по каждому критерию, поля подсчета и итоговых результатов.

В процессе оценки выполнения работ члены комиссии заполняют поля критериев, выставяя вес в баллах от 0 до 100.

Оценивание не должно проводиться в присутствии обучающегося, если иное не указано в Техническом описании.

Члены экзаменационной комиссии подписывают итоговый протокол.

Все выполненные задания необходимо хранить до того момента, пока результаты ДЭ не будут утверждены РКЦ.

По завершении ДЭ РКЦ выдает обучающим сертификаты с указанием набранных баллов, а членам комиссии - сертификаты эксперта соответствующей компетенции.

Результаты сдачи ДЭ не влияют на допуск к прохождению и (или) результаты защиты письменной экзаменационной работы.

2.4.4. Требования к организации защиты письменной экзаменационной работы

Для защиты письменной экзаменационной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии;
компьютер, мультимедийный проектор, экран;
лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (далее по тексту – ГЭК), состав которой утверждается приказом Директора колледжа и приказом Департамента образования города Москвы о назначении председателя Государственной экзаменационной комиссии.

Решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам принимается большинством голосов членов комиссии при условии успешного прохождения

всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение Государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации и выдаче диплома среднего профессионального образования оформляется протоколом, который хранится в архиве, и приказом директора Колледжа.

Лицам, освоившим часть программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и (или) отчисленным из Колледжа, выдается справка об обучении установленного образца.

Государственная итоговая аттестация обучающихся не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Государственная итоговая аттестация является завершающей частью обучения.

3 Требования к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

В программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 23.01.03 Автомеханик предусматривается подготовка по следующим видам профессиональной деятельности:

техническое обслуживание и ремонт автотранспорта,
транспортировка грузов и перевозка пассажиров,
заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами.

Результаты освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих определяются приобретаемыми выпускником общими и профессиональными компетенциями, т.е. его способностью применять полученный практический опыт, знания и умения в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 23.01. 03 Автомеханик выпускник должен обладать следующими компетенциями по видам профессиональной деятельности:

Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта

Код компетенции	Компетенции	Основные показатели оценки результата
Общие компетенции		
ОК. 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	наличие положительных отзывов от мастера производственного обучения демонстрация интереса к будущей профессии, активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;
ОК. 2	Организовывать собственную	выбирает и применяет способы решения

	деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	профессиональных задач в зависимости от поставленной задачи; демонстрирует навыки составления плана практической работы; демонстрация соответствие последовательности выполнения действий во время выполнения практических работ составленному плану,
ОК. 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	анализирует рабочую ситуацию и определяет задачи и дальнейшие действия, осуществляет текущий и итоговый контроль за своими действиями, осуществляет оценку и коррекцию собственной деятельности в зависимости от ситуации, берет на себя ответственность за результаты своей работы
ОК. 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	находит необходимую информацию; использует различные источники, включая электронные
ОК. 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.
ОК. 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	успешно и без конфликтов взаимодействует с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения
ОК. 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	демонстрирует готовность к исполнению воинской обязанности
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1	Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы.	Иметь практический опыт: проведения технических измерений соответствующим инструментом и приборами; использования диагностических приборов и технического оборудования; уметь: применять диагностические приборы и оборудование; использовать специальный инструмент, приборы, оборудование; знать: средства метрологии, стандартизации и сертификации; устройство и конструктивные особенности обслуживаемых автомобилей; назначение и взаимодействие основных узлов ремонтируемых автомобилей;

		технические условия на регулировку и испытание отдельных механизмов;
ПК 1.2	Выполнять работы по различным видам технического обслуживания	Иметь практический опыт: выполнения регламентных работ по техническому обслуживанию автомобилей; уметь: выбирать и пользоваться инструментами и приспособлениями для слесарных работ; знать: устройство и конструктивные особенности обслуживаемых автомобилей;
ПК 1.3.	Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности	Иметь практический опыт: выполнения ремонта деталей автомобиля; снятия и установки агрегатов и узлов автомобиля; уметь: выбирать и пользоваться инструментами и приспособлениями для слесарных работ; снимать и устанавливать агрегаты и узлы автомобиля; определять неисправности и объем работ по их устранению и ремонту; определять способы и средства ремонта; использовать специальный инструмент, приборы, оборудование; знать: основные методы обработки автомобильных деталей; устройство и конструктивные особенности обслуживаемых автомобилей; назначение и взаимодействие основных узлов ремонтируемых автомобилей; технические условия на регулировку и испытание отдельных механизмов; виды и методы ремонта; способы восстановления деталей
ПК 1.4.	Оформлять отчетную документацию по техническому обслуживанию	Иметь практический опыт: выполнения регламентных работ по техническому обслуживанию автомобилей; уметь: оформлять учетную документацию; знать: устройство и конструктивные особенности обслуживаемых автомобилей; назначение и взаимодействие основных узлов ремонтируемых автомобилей; виды и методы ремонта; способы восстановления деталей

Транспортировка грузов и перевозка пассажиров

Код компетенции	Компетенции	Основные показатели оценки результата
Общие компетенции		
ОК. 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	наличие положительных отзывов от мастера производственного обучения демонстрация интереса к будущей профессии, активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;
ОК. 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	выбирает и применяет способы решения профессиональных задач в зависимости от поставленной задачи; демонстрирует навыки составления плана практической работы; демонстрация соответствие последовательности выполнения действий во время выполнения практических работ составленному плану,
ОК. 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	анализирует рабочую ситуацию и определяет задачи и дальнейшие действия, осуществляет текущий и итоговый контроль за своими действиями, осуществляет оценку и коррекцию собственной деятельности в зависимости от ситуации, берет на себя ответственность за результаты своей работы
ОК. 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	находит необходимую информацию; использует различные источники, включая электронные
ОК. 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.
ОК. 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	успешно и без конфликтов взаимодействует с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения
ОК. 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	демонстрирует готовность к исполнению воинской обязанности
Профессиональные компетенции		
ПК 2.1.	Управлять автомобилями категорий «В» и «С»	Иметь практический опыт: управления автомобилями категорий «В» и «С»;\n уметь:

		соблюдать Правила дорожного движения; безопасно управлять транспортными средствами в различных дорожных и метеорологических условиях; уверенно действовать в нештатных ситуациях; управлять своим эмоциональным состоянием, уважать права других участников дорожного движения, конструктивно разрешать межличностные конфликты, возникшие между участниками дорожного движения; выполнять контрольный осмотр транспортных средств перед выездом и при выполнении поездки; знать: основы законодательства в сфере дорожного движения, Правила дорожного движения; правила эксплуатации транспортных средств; правила перевозки грузов и пассажиров; виды ответственности за нарушение Правил дорожного движения, правил эксплуатации транспортных средств и норм по охране окружающей среды в соответствии с законодательством Российской Федерации; назначение, расположение, принцип действия основных механизмов и приборов транспортных средств; правила техники безопасности при проверке технического состояния транспортных средств, проведении погрузочно-разгрузочных работ; порядок выполнения контрольного осмотра транспортных средств перед поездкой и работ по его техническому обслуживанию; перечень неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств или их дальнейшее движение; основы безопасного управления транспортными средствами;
ПК 2.2.	Выполнять работы по транспортировке грузов и перевозке пассажиров	Иметь практический опыт: управления автомобилями категорий «В» и «С»; уметь: соблюдать Правила дорожного движения; безопасно управлять транспортными средствами в различных дорожных и метеорологических условиях;

		уверенно действовать в нештатных ситуациях; управлять своим эмоциональным состоянием, уважать права других участников дорожного движения, конструктивно разрешать межличностные конфликты, возникшие между участниками дорожного движения; выполнять контрольный осмотр транспортных средств перед выездом и при выполнении поездки; обеспечивать прием, размещение, крепление и перевозку грузов, а также безопасную посадку, перевозку и высадку пассажиров; получать, оформлять и сдавать путевую и транспортную документацию; принимать возможные меры для оказания первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях; соблюдать требования по транспортировке пострадавших; знать: основы законодательства в сфере дорожного движения, Правила дорожного движения; правила эксплуатации транспортных средств; правила перевозки грузов и пассажиров; виды ответственности за нарушение Правил дорожного движения, правил эксплуатации транспортных средств и норм по охране окружающей среды в соответствии с законодательством Российской Федерации; назначение, расположение, принцип действия основных механизмов и приборов транспортных средств; правила техники безопасности при проверке технического состояния транспортных средств, проведении погрузочно-разгрузочных работ; порядок выполнения контрольного осмотра транспортных средств перед поездкой и работ по его техническому обслуживанию; перечень неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств или их дальнейшее движение; основы безопасного управления транспортными средствами; порядок оформления путевой и товарно-транспортной документации;
--	--	---

		порядок действий водителя в нештатных ситуациях; комплектацию аптечки, назначение и правила применения входящих в ее состав средств; приемы и последовательность действий по оказанию первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях;
ПК 2.3.	Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования	Иметь практический опыт: управления автомобилями категорий «В» и «С»; уметь: соблюдать Правила дорожного движения; безопасно управлять транспортными средствами в различных дорожных и метеорологических условиях; уверенно действовать в нештатных ситуациях; управлять своим эмоциональным состоянием, уважать права других участников дорожного движения, конструктивно разрешать межличностные конфликты, возникшие между участниками дорожного движения; выполнять контрольный осмотр транспортных средств перед выездом и при выполнении поездки; устранять возникшие во время эксплуатации транспортных средств мелкие неисправности, не требующие разборки узлов и агрегатов, с соблюдением требований техники безопасности; соблюдать режим труда и отдыха; знать: основы законодательства в сфере дорожного движения, Правила дорожного движения; правила эксплуатации транспортных средств; правила перевозки грузов и пассажиров; виды ответственности за нарушение Правил дорожного движения, правил эксплуатации транспортных средств и норм по охране окружающей среды в соответствии с законодательством Российской Федерации; назначение, расположение, принцип действия основных механизмов и приборов транспортных средств; порядок выполнения контрольного осмотра транспортных средств перед поездкой и работ по его техническому обслуживанию; перечень неисправностей и условий, при

		которых запрещается эксплуатация транспортных средств или их дальнейшее движение; приемы устранения неисправностей и выполнения работ по техническому обслуживанию; правила обращения с эксплуатационными материалами; требования, предъявляемые к режиму труда и отдыха, правила и нормы охраны труда и техники безопасности; основы безопасного управления транспортными средствами;
ПК 2.4.	Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств	Иметь практический опыт: управления автомобилями категорий «В» и «С»; уметь: соблюдать Правила дорожного движения; безопасно управлять транспортными средствами в различных дорожных и метеорологических условиях; уверенно действовать в нештатных ситуациях; устранять возникшие во время эксплуатации транспортных средств мелкие неисправности, не требующие разборки узлов и агрегатов, с соблюдением требований техники безопасности; соблюдать режим труда и отдыха; знать: основы законодательства в сфере дорожного движения, Правила дорожного движения; назначение, расположение, принцип действия основных механизмов и приборов транспортных средств; правила техники безопасности при проверке технического состояния транспортных средств, проведении погрузочно-разгрузочных работ; перечень неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств или их дальнейшее движение; приемы устранения неисправностей и выполнения работ по техническому обслуживанию; правила обращения с эксплуатационными материалами; требования, предъявляемые к режиму труда и отдыха, правила и нормы охраны труда и техники безопасности; основы безопасного управления транспортными средствами;

ПК 2.5.	Работать с документацией установленной формы	Иметь практический опыт: управления автомобилями категорий «В» и «С»; уметь: соблюдать Правила дорожного движения; выполнять контрольный осмотр транспортных средств перед выездом и при выполнении поездки; обеспечивать прием, размещение, крепление и перевозку грузов, а также безопасную посадку, перевозку и высадку пассажиров; получать, оформлять и сдавать путевую и транспортную документацию; знать: основы законодательства в сфере дорожного движения, Правила дорожного движения; правила эксплуатации транспортных средств; правила перевозки грузов и пассажиров; виды ответственности за нарушение Правил дорожного движения, правил эксплуатации транспортных средств и норм по охране окружающей среды в соответствии с законодательством Российской Федерации; порядок выполнения контрольного осмотра транспортных средств перед поездкой и работ по его техническому обслуживанию; порядок оформления путевой и товарно-транспортной документации;
ПК 2.6.	Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия	Иметь практический опыт: управления автомобилями категорий «В» и «С»; уметь: соблюдать Правила дорожного движения; безопасно управлять транспортными средствами в различных дорожных и метеорологических условиях; уверенно действовать в нештатных ситуациях; управлять своим эмоциональным состоянием, уважать права других участников дорожного движения, конструктивно разрешать межличностные конфликты, возникшие между участниками дорожного движения; устранять возникшие во время эксплуатации транспортных средств мелкие неисправности, не требующие разборки узлов и агрегатов, с соблюдением требований техники безопасности; соблюдать режим

		труда и отдыха; обеспечивать прием, размещение, крепление и перевозку грузов, а также безопасную посадку, перевозку и высадку пассажиров; получать, оформлять и сдавать путевую и транспортную документацию; принимать возможные меры для оказания первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях; соблюдать требования по транспортировке пострадавших; использовать средства пожаротушения;- знать: основы законодательства в сфере дорожного движения, Правила дорожного движения; правила эксплуатации транспортных средств; правила перевозки грузов и пассажиров; виды ответственности за нарушение Правил дорожного движения, правил эксплуатации транспортных средств и норм по охране окружающей среды в соответствии с законодательством Российской Федерации; правила техники безопасности при проверке технического состояния транспортных средств, проведении погрузочно-разгрузочных работ; порядок выполнения контрольного осмотра транспортных средств перед поездкой и работ по его техническому обслуживанию; перечень неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств или их дальнейшее движение; приемы устранения неисправностей и выполнения работ по техническому обслуживанию; правила обращения с эксплуатационными материалами; требования, предъявляемые к режиму труда и отдыха, правила и нормы охраны труда и техники безопасности; основы безопасного управления транспортными средствами; порядок действий водителя в нештатных ситуациях; комплектацию аптечки, назначение и правила применения входящих в ее состав средств; приемы и последовательность действий по оказанию первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях;
--	--	--

		правила применения средств пожаротушения;
--	--	--

Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами

Код компетенции	Компетенции	Основные показатели оценки результата
Общие компетенции		
ОК. 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	наличие положительных отзывов от мастера производственного обучения демонстрация интереса к будущей профессии, активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;
ОК. 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	выбирает и применяет способы решения профессиональных задач в зависимости от поставленной задачи; демонстрирует навыки составления плана практической работы; демонстрация соответствие последовательности выполнения действий во время выполнения практических работ составленному плану,
ОК. 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	анализирует рабочую ситуацию и определяет задачи и дальнейшие действия, осуществляет текущий и итоговый контроль за своими действиями, осуществляет оценку и коррекцию собственной деятельности в зависимости от ситуации, берет на себя ответственность за результаты своей работы
ОК. 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	находит необходимую информацию; использует различные источники, включая электронные
ОК. 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.
ОК. 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	успешно и без конфликтов взаимодействует с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения
ОК. 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	демонстрирует готовность к исполнению воинской обязанности
Профессиональные компетенции		

ПК 3.1.	Производить заправку горючими и смазочными материалами транспортных средств на заправочных станциях	иметь практический опыт: заправки транспортных средств горючими и смазочными материалами; перекачки топлива в резервуары; отпуска горючих и смазочных материалов; уметь: производить пуск и остановку топливно-раздаточных колонок; производить ручную заправку горючими и смазочными материалами транспортных и самоходных средств; производить заправку газобаллонного оборудования транспортных средств; производить заправку летательных аппаратов, судов и всевозможных установок; осуществлять транспортировку и хранение баллонов и сосудов со сжиженным газом; заправлять транспортные средства горюче-смазочными материалами и специальными жидкостями с соблюдением экологических требований; учитывать расход эксплуатационных материалов; проверять и применять средства пожаротушения; знать: устройство и конструктивные особенности обслуживаемого заправочного оборудования, контрольно-измерительных приборов и правила их безопасной эксплуатации; правила безопасности при эксплуатации заправочных станций сжиженного газа; правила эксплуатации резервуаров, технологических трубопроводов, топливораздаточного оборудования и электронно-автоматической системы управления; конструкцию и правила эксплуатации автоматизированной системы отпуска нефтепродуктов; последовательность ведения процесса заправки транспортных средств; правила применения средств пожаротушения;
ПК 3.2.	Проводить технический осмотр и ремонт оборудования заправочных станций	иметь практический опыт: технического обслуживания и ремонта измерительной аппаратуры и приборов, оборудования заправочной станции; уметь: проводить текущий ремонт обслуживаемого оборудования; производить пуск и остановку топливно-

		раздаточных колонок; учитывать расход эксплуатационных материалов; проверять и применять средства пожаротушения; знать: устройство и конструктивные особенности обслуживаемого заправочного оборудования, контрольно-измерительных приборов и правила их безопасной эксплуатации; правила безопасности при эксплуатации заправочных станций сжиженного газа; правила эксплуатации резервуаров, технологических трубопроводов, топливораздаточного оборудования и электронно-автоматической системы управления; конструкцию и правила эксплуатации автоматизированной системы отпуска нефтепродуктов; правила проверки на точность и наладки узлов системы; последовательность ведения процесса заправки транспортных средств; правила применения средств пожаротушения;
ПК 3.3.	Вести и оформлять учетно-отчетную и планирующую документацию	иметь практический опыт: оформления учетно-отчетной документации и работы на кассовом аппарате; уметь: учитывать расход эксплуатационных материалов; вводить данные в персональную электронно-вычислительную машину; знать: правила проверки на точность и наладки узлов системы; порядок отпуска и оплаты нефтепродуктов по платежным документам;

4 Перечень документов к проведению государственной итоговой аттестации

Для проведения процедуры государственной итоговой аттестации в Колледже готовятся следующие документы:

Протоколы ГИА выпускников, заполненные в дни работы ГЭК и подписанные всеми членами комиссии, передаются в архив Колледжа

Для проведения процедуры государственной итоговой аттестации в Колледже готовятся следующие документы:

Программа государственной итоговой аттестации (доводится до сведения студентов не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации);

Положение «О демонстрационном экзамене с учетом требований стандартов WorldSkills в составе Государственной итоговой аттестации выпускников среднего профессионального образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга №26»

протокол ознакомления студентов с Программой государственной итоговой аттестации;

приказ ДОГМ об утверждении председателей ГЭК;

приказ Директора об утверждении состава ГЭК по каждой образовательной программе среднего профессионального образования по профессии, реализуемой в Колледже;

приказ о допуске студентов к государственной итоговой аттестации (на основании протокола Педагогического совета);

приказ о закреплении за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначении руководителей и консультантов;

протокол ознакомления каждого выпускника с темой выпускной квалификационной работы;

приказ Директора об организации проведения ГИА в Колледже;

наряды выполнения выпускных практических квалификационных работ (если работы нормируемые) или протокол (если работы ненормируемые);

производственные характеристики студентов;

дневники производственной практики;

сводная ведомость итоговых оценок студентов за весь период обучения;

протоколы сдачи экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям (аттестационные листы);

задания ДЭ согласованные с национальным экспертом по компетенции;

документация по охране труда и технике безопасности при проведении ДЭ;

приказ о допуске к прохождению ДЭ;

приказ о составе экзаменационной комиссии ДЭ;

индивидуальные протоколы заседания экзаменационной комиссии ДЭ;

итоговый протокол ДЭ;

оформленные письменные экзаменационные работы выпускников;

отзывы руководителей письменных экзаменационных работ;

протокол заседания ГЭК с результатами оценки выпускной практической квалификационной работы обучающихся;

индивидуальные протоколы заседания ГЭК с результатами защиты письменной экзаменационной работы каждым обучающимся;

протокол заседания ГЭК с общей оценкой ВКР, присвоением квалификации и выдаче дипломов обучающимся, успешно прошедшим ГИА.

Письменные экзаменационные работы вместе со сводными ведомостями итоговых оценок после защиты по описи передаются на хранение в архив Колледжа.

Протоколы ГИА выпускников, заполненные в дни работы ГЭК и подписанные всеми членами комиссии, передаются в архив Колледжа.

5 Темы выпускной квалификационной работы

Темы выпускных квалификационных работ (далее по тексту – ВКР) определяются Колледжем. Обязательным требованием для ВКР является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Обучающимися предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе - предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Обучающимся для подготовки ВКР назначаются руководитель и консультанты.

Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом Директора колледжа.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию.

Отзывы руководителей на письменные экзаменационные работы должны быть развернутыми, объективными, указания на имеющиеся замечания - конкретными.

Примерный список тем выпускных квалификационных работ

№ п/п	Тема выпускной квалификационной работы (ВКР)	Индекс профессионального модуля	Тема выпускной практической квалификационной работы (ВПКР)
			Тема письменной экзаменационной работы (ПЭР)
1.	Техническое обслуживание и ремонт системы зажигания автомобиля ВАЗ (Лада Калина -1119).	ПМ.01	Ремонт системы зажигания автомобиля ВАЗ (Лада Калина -1119).
			Техническое обслуживание и ремонт системы зажигания автомобиля ВАЗ (Лада Калина -1119).
2.	Техническое обслуживание и ремонт МКПП автомобиля- Renault Megane 2.	ПМ.01	Ремонт МКПП автомобиля- Renault Megane 2.
			Техническое обслуживание и ремонт МКПП автомобиля- Renault Megane 2.
3.	Техническое обслуживание и ремонт рулевого управления автомобиля-ВАЗ-2191 Лада Гранта.	ПМ.01	Ремонт рулевого управления автомобиля-ВАЗ-2191 Лада Гранта.
			Техническое обслуживание и ремонт рулевого управления автомобиля-ВАЗ-2191 Лада Гранта.

4.	Техническое обслуживание и ремонт АКПП автомобиля- OpelInsignia.	ПМ.01	Ремонт АКПП автомобиля-OpelInsignia.
			Техническое обслуживание и ремонт АКПП автомобиля-OpelInsignia.
5.	Техническое обслуживание и ремонт ведущего моста автомобиля-ГАЗ (Валдай 331063).	ПМ.01	Ремонт ведущего моста автомобиля-ГАЗ (Валдай 331063).
			Техническое обслуживание и ремонт ведущего моста автомобиля-ГАЗ (Валдай 331063).
6.	Техническое обслуживание и ремонт КШМ двигателя ВАЗ 21126 автомобиля- ВАЗ-2172 Лада Приора.	ПМ.01	Ремонт КШМ двигателя ВАЗ 21126 автомобиля- ВАЗ-2172 Лада Приора.
			Техническое обслуживание и ремонт КШМ двигателя ВАЗ 21126 автомобиля- ВАЗ-2172 Лада Приора.
7.	Техническое обслуживание и ремонт передней подвески автомобиля- MitsubishiOutlander.	ПМ.01	Ремонт передней подвески автомобиля- MitsubishiOutlander.
			Техническое обслуживание и ремонт передней подвески автомобиля- MitsubishiOutlander
8.	Техническое обслуживание и ремонт системы питания автомобиля Nissan Almera.	ПМ.01	Ремонт системы питания автомобиля Nissan Almera.
			Техническое обслуживание и ремонт системы питания автомобиля Nissan Almera.
9.	Техническое обслуживание и ремонт зависимой подвески автомобиля-УАЗ-3909.	ПМ.01	Ремонт зависимой подвески автомобиля-УАЗ-3909.
			Техническое обслуживание и ремонт зависимой подвески автомобиля-УАЗ-3909.
10.	Техническое обслуживание и ремонт раздаточной коробки автомобиля-УАЗ-3163-129.	ПМ.01	Ремонт раздаточной коробки автомобиля-УАЗ-3163-129.
			Техническое обслуживание и ремонт раздаточной коробки автомобиля-УАЗ-3163-129.
11.	Техническое обслуживание и ремонт генератора4202-1.3771 автомобиля «Валдай» ГАЗ-33104	ПМ.01	Ремонт генератора4202-1.3771 автомобиля «Валдай» ГАЗ-33104
			Техническое обслуживание и ремонт генератора4202-1.3771 автомобиля «Валдай» ГАЗ-33104
12.	Техническое обслуживание и ремонт системы освещения автомобиля- ВАЗ-21213 (Нива)	ПМ.01	Ремонт системы освещения автомобиля- ВАЗ-21213 (Нива)
			Техническое обслуживание и ремонт системы освещения автомобиля- ВАЗ-21213 (Нива)
13.	Техническое обслуживание и ремонт тормозной системы автомобиля - ВАЗ-2192 Лада Калина 2.	ПМ.01	Ремонт тормозной системы автомобиля - ВАЗ-2192 Лада Калина 2.
			Техническое обслуживание и ремонт тормозной системы автомобиля - ВАЗ-2192 Лада Калина 2.
14.	Техническое обслуживание и ремонт сцепления автомобиля-УАЗ 3303.	ПМ.01	Ремонт сцепления автомобиля-УАЗ 3303.
			Техническое обслуживание и ремонт

			сцепления автомобиля-УАЗ 3303.
15.	Техническое обслуживание и ремонт системы охлаждения двигателя ВАЗ 21124 автомобиля- ВАЗ-2173 Лада Приора.	ПМ.01	Ремонт системы охлаждения двигателя ВАЗ 21124 автомобиля- ВАЗ-2173 Лада Приора. Техническое обслуживание и ремонт системы охлаждения двигателя ВАЗ 21124 автомобиля- ВАЗ-2173 Лада Приора.
16.	Техническое обслуживание и ремонт ведущего моста, автомобиля ГАЗ-3221 Газель).	ПМ.01	Ремонт ведущего моста, автомобиля ГАЗ-3221 Газель). Техническое обслуживание и ремонт ведущего моста, автомобиля ГАЗ-3221 Газель).
17.	Техническое обслуживание и ремонт топливной системы автомобиля- Renault Logan 2	ПМ.01	Ремонт топливной системы автомобиля- Renault Logan 2 Техническое обслуживание и ремонт топливной системы автомобиля- Renault Logan 2
18.	Техническое обслуживание и ремонт стояночного тормоза автомобиля- ВАЗ-2191 Лада Гранта/	ПМ.01	Ремонт стояночного тормоза автомобиля- ВАЗ-2191 Лада Гранта Техническое обслуживание и ремонт стояночного тормоза автомобиля- ВАЗ-2191 Лада Гранта
19.	Техническое обслуживание и ремонт топливной системы автомобиля- ChevroletAstro 4wd	ПМ.01	Ремонт топливной системы автомобиля- ChevroletAstro 4wd Техническое обслуживание и ремонт топливной системы автомобиля- ChevroletAstro 4wd
20.	Техническое обслуживание и ремонт системы отопления и кондиционирования автомобиля- Nissan Tiida.	ПМ.01	Ремонт системы отопления и кондиционирования автомобиля- Nissan Tiida. Техническое обслуживание и ремонт системы отопления и кондиционирования автомобиля- Nissan Tiida.
21.	Техническое обслуживание и ремонт системы впрыска автомобиля-Mitsubishi Lancer.	ПМ.01	Ремонт системы впрыска автомобиля-Mitsubishi Lancer. Техническое обслуживание и ремонт системы впрыска автомобиля-Mitsubishi Lancer.
22.	Техническое обслуживание и ремонт электрооборудования автомобиля-ВАЗ 2190 Лада Гранта.	ПМ.01	Ремонт электрооборудования автомобиля-ВАЗ 2190 Лада Гранта. Техническое обслуживание и ремонт электрооборудования автомобиля-ВАЗ 2190 Лада Гранта.
23.	Техническое обслуживание и ремонт ГРМ двигателя ЗМЗ-4062 автомобиля-ГАЗ 2217 Соболь.	ПМ.01	Ремонт ГРМ двигателя ЗМЗ-4062 автомобиля-ГАЗ 2217 Соболь. Техническое обслуживание и ремонт ГРМ двигателя ЗМЗ-4062 автомобиля-ГАЗ 2217 Соболь.
24.	Техническое обслуживание и ремонт передней стойки	ПМ.01	Ремонт передней стойки независимой подвески автомобиля-ВАЗ-2170 Лада

	независимой подвески автомобиля-ВАЗ-2170 Лада Приора.		Приора.
			Техническое обслуживание и ремонт передней стойки независимой подвески автомобиля-ВАЗ-2170 Лада Приора.
25.	Техническое обслуживание и ремонт стартера 42.3708-10 автомобиля автомобиля ГАЗ-2217 Соболь	ПМ.01	Ремонт стартера 42.3708-10 автомобиля автомобиля ГАЗ-2217 Соболь
			Техническое обслуживание и ремонт стартера 42.3708-10 автомобиля автомобиля ГАЗ-2217 Соболь

6 Требования к оформлению ВКР

6.1 Требования к оформлению выпускной практической квалификационной работы

Выпускная практическая квалификационная работа выполняется обучающимся на рабочем месте в учебно-производственной мастерской Колледжа.

Выпускная практическая квалификационная работа (далее по тексту – ВПКР) выполняется в соответствии с утвержденной темой ВПКР.

На выполнение выпускной практической квалификационной работы оформляется Наряд (если работы нормируемые) и Протокол (если работа не нормируемая).

В протоколе заседания ГЭК отражается заключение об оценке качества выполнения ВПКР каждым студентом.

6.2 Требования к письменной экзаменационной работе.

Письменная экзаменационная работа (ПЭР) является текстовым документом и оформляется в соответствии с ГОСТ 2.105-95 ЕСКД «Общие требования к текстовым документам».

Документ должен быть отпечатан на принтере (на одной стороне листа) на стандартных листах белой бумаги формата А4 (210х297мм).

Ввод текста следует осуществлять по следующим параметрам:

- шрифт Times New Roman, кегль 14;
- межстрочный интервал - 1,5;
- выравнивание текста производится по ширине страницы;
- отступ первой строки абзаца (красной строки) устанавливается 1,5 см;
- поля страницы: 25 мм - левое; 10 мм - правое; 20 мм - верхнее; 20 мм - нижнее.

К оформлению ПЭР предъявляются следующие обязательные требования: таблицы и рисунки выполняются на отдельных страницах или по тексту без «обтекания» текстом;

- обязательный объем ПЭР - 10-15 страниц печатного текста;
- работа должна быть сброшюрована;
- нумерация страниц внизу листа по центру, на первом листе номера нет;
- первой листом письменной экзаменационной работы является титульный лист;

лист с заданием не нумеруется;
каждый раздел ПЭР рекомендуется начинать с нового листа.

Письменная экзаменационная работа в виде Пояснительной записки должна содержать:

титульный лист;
лист с заданием ПЭР;
лист «Содержание»;
введение;
раздел с описанием технологического процесса выполнения выпускной практической квалификационной работы;
раздел с перечнем видов применяемых материалов;
раздел с кратким описанием используемого оборудования, инструментов, приборов и приспособлений;
раздел с описанием параметров и режимов ведения процесса;
раздел с вопросами организации рабочего места, техники безопасности, охраны труда и пожарной безопасности;
лист «Список использованных источников»;
диск с презентацией обязательно помещается в пояснительную записку;
при наличии графической части: эскизы складываются до формата А4 и вкладываются в пояснительную записку.

При защите ПЭР могут быть использованы макеты, наглядные образцы и т.п. (по необходимости).

6.3 Требования к оформлению компьютерной презентации

Компьютерная презентация является обязательной при защите ВКР и создаётся в программе Microsoft Power Point в объеме 8 - 10 слайдов.

Примерное содержание слайдов презентации:

на первом слайде – официальное наименование Колледжа, наименование профессии, тема ВКР, Ф.И.О. обучающегося, номер группы, Ф.И.О. руководителей ВКР;
на втором слайде – перечень освоенных общих и профессиональных компетенций, а также полученный практический опыт (из ФГОС);
на третьем - пятом слайде – визуализация организации, предприятия (фото и/или видео здания, проходной, цеха, станка, офиса и т.п.), где студент проходил производственную практику, наличие самого обучающегося на фото и видео является обязательным;
на последующих слайдах - визуализация (фото и/или видео) этапов выполнения выпускной практической квалификационной работы (наличие обучающегося на фото- или видеоматериале является обязательным);
на последнем слайде презентации - список использованных источников, оформленный по правилам библиографического описания (не более пяти основных источников, в том числе - ссылки на профессиональные интернет-сайты).

Все слайды презентации должны быть выполнены в едином стиле по международным правилам оформления профессиональных презентаций

(шрифт, количество, размещение текста, цветовая палитра, размещение фотографий, видеоматериалов, выполнение ссылок и т.п.).

7 Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение всех необходимых общих требований для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

8 Дополнительные сроки проведения государственной итоговой аттестации

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Колледжа не позднее 4-х месяцев после подачи заявления (при условии предоставления подтверждающего официального документа).

Лица, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через 6 месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации не может быть назначено для одного лица более двух раз.

В случае досрочной защиты, на основании представленного выпускником официального документа, издается приказ Директора Колледжа, в котором утверждается состав ГЭК, график защиты ВКР. Каждый этап прохождения ГИА студентом оформляется протоколом ГЭК.

9 Условия подачи и порядка рассмотрения апелляции

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление (далее по тексту – апелляция) о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами.

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа в день проведения государственной итоговой аттестации. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией в соответствии с Положением Колледжа о проведении государственной итоговой аттестации.

10 Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Критерием оценки государственной итоговой аттестации является уровень освоения выпускниками общих и профессиональных компетенций, предусмотренных программой подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии **23.01.03 Автомеханик**, что выражается представлением подготовленного материала в виде практической и письменной квалификационных работ.

10.1 Критерии оценки выпускной практической квалификационной работы

Профессиональные компетенции	Показатели (критерии) оценки*
ПК 1.1. Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы.	излагает правила диагностирования автомобиля, его агрегатов и систем; обоснованно выбирает диагностическое оборудование для определения технического состояния автомобиля его агрегатов и систем; выбор диагностических параметров для определения технического состояния автомобиля его агрегатов и систем выполнен в соответствии с полученным заданием; решение по результатам определения технического состояния автомобиля его агрегатов и систем выполнено в соответствии с полученным заданием; демонстрирует навыки диагностики автомобиля, его агрегатов и систем и устранение простейших неполадок и сбоев в работе
ПК 1.2. Выполнять работы по различным видам технического обслуживания	соблюдает технику безопасности при техническом обслуживании и ремонте автомобиля его агрегатов и систем; выполняет требования планово-предупредительной системы технического обслуживания и ремонта автомобилей; демонстрирует навыки технического обслуживания и ремонта автомобиля, его агрегатов и систем
ПК 1.3. Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности	демонстрация навыков разборки и сборки узлов и агрегатов автомобиля; демонстрация навыков сборки и

	обкатки автомобиля
ПК 1.4. Оформлять отчетную документацию по техническому обслуживанию	выбор комплекта учетно-отчетной документации по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля его агрегатов и систем сделан в соответствии с полученным заданием. демонстрация навыков оформления документации
ПК 2.1. Управлять автомобилями категорий «В» и «С»	Демонстрация навыков: запуск двигателя; -действия органами управления, приборами сигнализации; движение с переключением передач; остановка в заданном месте, развороты; -маневрирование в ограниченных проездах; сложное маневрирование; вождение по маршрутам с малой и большой интенсивностью движения
ПК 2.2. Выполнять работы по транспортировке грузов и перевозке пассажиров	демонстрация навыков по обеспечению приема, размещения, крепления и перевозки грузов, а также безопасной посадки, перевозки и высадки пассажиров
ПК 2.3. Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования	демонстрация навыков по выполнению контрольного осмотра транспортных средств демонстрация навыков по заправке транспортного средства ГСМ и специальными жидкостями
ПК 2.4. Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств	демонстрация навыков по устранению мелких неисправностей
ПК 2.5. Работать с документацией установленной формы	демонстрация навыков по оформлению путевой и транспортной документации
ПК 2.6. Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия	демонстрация навыков по умению принимать меры оказания первой медицинской помощи демонстрация навыков по умению использовать средства пожаротушения
ПК 3.1. Производить заправку горючими и смазочными материалами транспортных средств на заправочных станциях	соблюдает последовательность заправки горючими и смазочными материалами вручную, с помощью ТРК соблюдает последовательность заправки транспортных средств, работающих на газовом топливе соблюдает технику безопасности при выполнении работ
ПК 3.2. Проводить технический осмотр и ремонт оборудования заправочных станций	выполнение регламентных работ по техническому обслуживанию; снимает и устанавливает агрегаты и узлы, проводит регулировку оборудования
ПК 3.3. Вести и оформлять учетно-отчетную и планирующую документацию	оформляет учетно-отчетную и планирующую документацию работает на ККМ и персональных ЭВМ

*При выполнении обучающимся выпускной практической квалификационной работы (ВПКР) оцениваются те показатели (критерии), которые соответствуют заданной теме ВПКР.

Каждый показатель (действия и результаты труда, продемонстрированные выпускником) оценивается по 5-балльной системе:

оценка «5» (отлично) ставится в том случае, если действия и результаты труда выпускника полностью соответствуют показателям оценки;

оценка «4» (хорошо) ставится, если в действиях и результатах труда выпускника допущены незначительные (до 25%) отклонения от показателей оценки;

оценка «3» (удовлетворительно) ставится в том случае, если в действиях и результатах труда выпускника допущены значительные (до 50%) отклонения от показателей оценки;

оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если в действиях и результатах труда выпускника допущены грубые (свыше 50%) отклонения от показателей оценки.

За выполнение ВПКР выпускнику выставляется средняя оценка: все оценки за показатели (критерии), предусмотренные конкретной темой ВПКР, суммируются и делятся на количество показателей (критериев).

10.2 Критерии оценки письменной экзаменационной работы

Защита выпускной письменной экзаменационной работы оценивается государственной экзаменационной комиссией по 5-балльной системе:

Критерии	Показатели			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Актуальность.	Не обоснована актуальность темы ВКР.	Не учитывается актуальность темы ВКР.	В основном определена актуальность и практическая значимость темы ВКР.	Обоснована актуальность темы ВКР, её практическая значимость.
Логика работы.	Работа не имеет логического построения.	Логика изложения материала нарушена.	Работа выполнена в логической последовательности изложения материала.	Работа выполнена в логической последовательности изложения материала в соответствии с примерным планом.
Сроки выполнения работы.	Работа выполнена с существенным нарушением графика выполнения ВКР, сроки	Допущены отклонения от графика выполнения ВКР свыше 3 дней.	Работа выполнена в основном в установленные сроки Допущены незначительные (в 2-3 дня) отклонения от	Работа выполнена в установленные сроки.

	сдачи ВКР не соблюдены.		графика выполнения ВКР.	
Самостоятельность выводов.	Указания руководителя выполняются частично или не выполняются.	Работа выполнялась в рамках указаний руководителя.	Работа выполнена в сотрудничестве с руководителем.	Проявлена высокая степень самостоятельности и в подборе и анализе литературы, выполнении технологической части, выводах.
Оформление работы.	Допущены существенные ошибки в оформлении.	Имеется ряд нарушений в оформлении ПЭР. Допущено более одной ошибки или трех недочетов.	Работа в основном оформлена грамотно, на основании Межгосударственного стандарта. Допущены одна ошибка или два-три недочета в оформлении работы.	Работа оформлена грамотно, на основании Межгосударственного стандарта. Допустима одна неточность, описка, которая не является следствием незнания или непонимания излагаемого материала.
Использованные источники.	Список литературы свидетельствует о слабой изученности проблемы.	Имеются нарушения в оформлении списка, отбор источников недостаточно обоснован.	Имеются отдельные нарушения в оформлении, список в основном соответствует теме.	Выдержаны требования ГОСТа к объему и оформлению источников.
Защита работы.	Аттестуемый не обладает обязательным и знаниями по излагаемой теме в полной мере или значительная часть работы выполнена не самостоятельно. Ответы на дополнительные вопросы не даны.	Изложение материала спутанное, но при этом аттестуемый обладает обязательными знаниями по излагаемой теме. Ответы на дополнительные вопросы получены при помощи наводящих и	При защите работы аттестуемый соблюдает логическую последовательность изложения материала, но обоснования для полного раскрытия темы недостаточны. Ответы на дополнительные вопросы даны без подробного	При защите работы аттестуемый логически последовательно излагает материал, базируясь на прочных теоретических знаниях по избранной теме. Стиль изложения корректен. Ответы на дополнительные

		уточняющих вопросов.	объяснения.	вопросы даны полные и исчерпывающие.
--	--	-------------------------	-------------	--

Итоговая оценка выпускной квалификационной работы складывается из следующих показателей:

оценка за выпускную практическую квалификационную работу;

оценка за защиту выпускной письменной экзаменационной работы.

Решение об итоговой оценке выпускной квалификационной работы принимается и объявляется государственной экзаменационной комиссией в день защиты выпускной письменной экзаменационной работы.